



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1639 / 2023

Prot. Corr. 16-14/2-23/40(18525)

OGGETTO: appalto del servizio di gestione delle attività estive 2023 (centri estivi) per bambini in età di scuola dell'infanzia e primaria presso la scuola dell'infanzia Kamillo Kromo e la scuola primaria U. Saba (CIG 98650733C6). Affidamento a Duemilauno Agenzia Sociale/La Quercia/A.L.M.A. (RTI costituendo) per una spesa complessiva pari a € 145.904,85.- (Iva 5% inclusa).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- in esecuzione della deliberazione giuntale n. 40 dd. 06.02.2023 così come rettificata dalla deliberazione giuntale n. 98. dd. 06.03.2023, con determinazione dirigenziale n. 419 adottata in data 14.02.2023 ed esecutiva dal medesimo giorno dell'adozione, è stato dato avvio alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – ed. 2023, suddiviso nei seguenti due lotti:
 - Lotto 1 per le attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia
 - Lotto 2 per le attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia e scuola primaria;
- con determinazione dirigenziale n. 1123 adottata in data 27.04.2023 ed esecutiva dal medesimo giorno dell'adozione, in esito alla procedura aperta di cui sopra, il servizio è stato aggiudicato ai seguenti operatori per i sottoindicati importi:
 - **LOTTO 1:** aggiudicato a Fhocus Consorzio For Home Care United Services (capogruppo)/Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale (RTI costituendo) per **Euro 323.387,40.- IVA 5% inclusa**
 - **LOTTO 2:** aggiudicato a Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale/A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS (R.T.I. costituendo) per **Euro 538.465,20.- IVA 5% inclusa**;

Rilevato che, a seguito dell'istruttoria delle domande d'iscrizione al servizio pervenute nel periodo 11-29 aprile 2023, è emerso che il numero delle richieste risulta considerevolmente superiore rispetto al

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

numero di posti previsti nel capitolato d'appalto dei due lotti di cui sopra;

Evidenziato che

- con la citata deliberazione giuntale n. 40 dd. 06.02.2023, è stata data indicazione di perseguire possibili aumenti dei posti in ragione delle risorse che si rendessero ulteriormente disponibili;
- conseguentemente, a fronte dell'avvenuto stanziamento di ulteriori fondi e del risparmio di spesa realizzatosi nell'ambito della procedura aperta di cui sopra, con determinazione n.1476 adottata in data 30.05.2023 e resa esecutiva il medesimo giorno dell'adozione, si è proceduto, in prima battuta, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, ad approvare una variazione in aumento dei due lotti di cui sopra, al fine di incrementare il numero di bambini accoglibili sia mediante l'aumento di posti presso le sedi già individuate nei capitolati d'appalto, sia mediante l'apertura delle seguenti due ulteriori sedi di centro estivo:
 - per il Lotto 1: nido d'infanzia L'Isola Felice
 - per il lotto 2: scuola dell'infanzia L'Isola dei Tesori;

Preso atto che, nonostante l'implementazione di cui al punto precedente, vi sono ancora utenti collocati nelle liste d'attesa per l'ammissione al servizio di cui trattasi;

Ritenuto pertanto di organizzare, a fronte di una disponibilità residua di fondi, un'ulteriore attività di centro estivo, con inizio 3 luglio pv, presso le sottoelencate sedi, mediante affidamento in appalto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51 del D.L 31 maggio 2021 n. 77:

- scuola dell'infanzia comunale Kamillo Kromo, str.Vecchia dell'Istria 78
- scuola primaria U. Saba, salita di Greta 34/2;

Ritenuto, visti i tempi stretti previsti per l'avvio dell'ulteriore attività di centro estivo di cui al punto precedente, di richiedere un preventivo di spesa ai fini dell'affidamento dell'attività medesima, a Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS, capogruppo dell'RTI aggiudicatario del lotto 2 di cui sopra, anche al fine di garantire agli utenti dei centri estivi comunali attivati presso le scuole dell'infanzia e le scuole primarie uniformità di offerta di servizio e riferimenti quanto più possibile univoci;

Dato atto, pertanto, che

- con pec di data 25.05.2023, è stato richiesto il preventivo di spesa alla suddetta ditta
- con pec dd. 06.06.2023, è stato richiesto un aggiornamento del preventivo a seguito di alcune modifiche apportate al Capitolato d'appalto;

Riscontrato che, con pec dd. 29.05.2023 e successive pec datate 31.05.2023 e 07.06.2023, Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS si è resa disponibile all'effettuazione del servizio di cui trattasi in raggruppamento con La Quercia Società Coop. Sociale e A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS, quantificando il costo del servizio in € 137.066,00.- IVA esclusa, importo che viene ritenuto congruo;

Ritenuto pertanto di procedere ad affidare il servizio di cui trattasi, da effettuarsi con le modalità descritte nel Capitolato allegato al presente atto, al RTI costituendo tra Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo), La Quercia Società Coop. Sociale e A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS, facendo ricorso al portale e.appalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, per **€ 138.957,00.- IVA esclusa pari ad € 145.904,85.- IVA 5% inclusa** (di cui € 137.066,00.- IVA esclusa quale corrispettivo del servizio quantificato dalla ditta in sede di preventivo ed € 1.891,00.- IVA

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

esclusa per oneri della sicurezza interferenziale così come quantificati dalla Stazione Appaltante nel DUVRI allegato al presente atto);

Dato atto che

- la ditta Duemilauno Agenzia Sociale ha prodotto, unitamente al preventivo di spesa di cui sopra, apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di Documento di gara unico europeo (DGUE), dalla quale risulta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, nonché dei requisiti speciali di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016 così come specificati nel Capitolato d'appalto allegato al presente atto;
- in sede di affidamento sulla piattaforma E.Appalti FVG, verrà richiesto anche alle altre due ditte facenti parte del RTI aggiudicatario apposita autodichiarazione, da rendere ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di Documento di gara unico europeo (DGUE), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, nonché dei requisiti speciali di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016 così come specificati nel Capitolato d'appalto allegato al presente atto;
- ai fini della stipulazione del contratto d'appalto, si procederà a verificare il possesso dei requisiti autodichiarati di cui sopra tramite il *Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico* (FVOE), di cui all'art. 81, comma 4 del Codice dei Contratti;
- sempre ai fini della stipulazione del contratto, si procederà, altresì, a richiedere al RTI aggiudicatario del servizio in oggetto la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50/2016, come previsto dall'allegato capitolato d'appalto;

Dato atto che per l'appalto di cui trattasi è stato acquisito sul sito ANAC il seguente codice identificativo di gara: **CIG 98650733C6**;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016;

Richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022, eseguibile ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato altresì atto che, in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs n. 33/2013, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di approvare la seguente documentazione allegata al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale:

- Capitolato d'appalto
- allegato A al Capitolato – Criteri generali
- allegato B al Capitolato – Decreto del Presidente della Regione n.190/2001
- allegato C al Capitolato – Patto di integrità
- allegato D al Capitolato – Codici di comportamento
- DUVRI (fascicolo INFPRIM2023-AGG)

2. di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77, a Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale/A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS (RTI costituendo) per Euro 145.904,85.- IVA inclusa;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 145.904,85 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	00248960	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02413	U.1.03.02.15.999	00007	07004	N	145.904,85	2023:145.904,85

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023 per Euro 145.904,85.- ;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2023: Euro 145.904,85.- ;

8. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;

9. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per la stipulazione del relativo contratto, previa verifica dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016.

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □

$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

all A_al cap. - criteri generali.pdf

al B al Cap. - d_p_reg_0190-2001.pdf

all C al Cap. - patto integrita.pdf

000 0 00 000. 000000 00 0 00000 0 00000.000

Duvri_Centri_Estivi_KK_Saba_Siglato.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, 

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s. mi.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 09/06/2023 11:35:14